



TECHNOLOGIES

บริษัท เอทู เทคโนโลยี จำกัด และ กลุ่มบริษัทฯ ในเครือ

นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

(Privacy Policy)

## การอนุมัติ

นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Policy) ของบริษัท เอช เทคโนโลยี จำกัด และบริษัทในเครือ ผ่านการอนุมัติโดยมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2565 ให้มีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ 12 พฤษภาคม 2565 เป็นต้นไป



(นายมนู เลียวไพรเจน)

ประธานกรรมการบริษัท และประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

## นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Policy) ของบริษัท เอทู เทคโนโลยี จำกัด และ กลุ่มบริษัทฯ ในเครือ

บริษัท เอทู เทคโนโลยี จำกัด และกลุ่มบริษัทฯ ในเครือ ขอประกาศนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562 และป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลส่วนบุคคล ของลูกค้า คู่ค้า หรือบุคคลใด ๆ ที่ติดต่อ กับทางบริษัท เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าบุคคลดังกล่าวจะได้รับความคุ้มครอง สิทธิอย่างครบถ้วนตามกฎหมาย ทางบริษัทจึงใช้นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อการบริหารจัดการข้อมูล ส่วนบุคคล ดังนี้

### 1. คำนิยาม

**ข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data)** หมายถึง ข้อมูลที่เกี่ยวกับบุคคลธรรมดा ซึ่งทำให้สามารถระบุตัวตน ของบุคคลนั้นได้ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมแต่ไม่รวมถึงข้อมูลผู้ถึงแก่กรรมโดยเฉพาะ เช่น ชื่อ นามสกุล อีเมล เบอร์โทรศัพท์ IP Address เป็นต้น

**ข้อมูลอ่อนไหว (Sensitive Data)** หมายถึง ข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวกับเชื้อชาติ เพื่อพันธุ์ ความคิดเห็น ทางการเมือง ความเชื่อในลัทธิ ศาสนาหรือปรัชญา พฤติกรรมทางเพศ ประวัติอาชญากรรม ข้อมูลสุขภาพ ความพิการ ข้อมูลสุขภาพแรงงาน ข้อมูลพันธุกรรม ข้อมูลชีวภาพ หรือข้อมูลอื่นใดซึ่งกระทบต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ในทำนอง เดียว กันตามที่กฎหมายกำหนดขึ้น

**เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล (Data Subject)** หมายถึง บุคคลซึ่งเป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

**ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล (Data Controller)** หมายถึง บุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งมีอำนาจหน้าที่ตัดสินใจ เกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามคำสั่งหรือในนามของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งนี้ บุคคลหรือนิติบุคคล ซึ่งดำเนินการดังกล่าวไม่เป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล

**ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Data Processor)** หมายถึง บุคคล หรือนิติบุคคล ซึ่งดำเนินการเกี่ยวกับ การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามคำสั่งหรือในนามของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล

**เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer)** หมายถึง บุคคลหรือนิติบุคคลผู้ที่ผู้ ควบคุม ข้อมูลส่วนบุคคล หรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล แต่งตั้งขึ้นเพื่อให้คำแนะนำและตรวจสอบการดำเนินงาน เพื่อให้การเก็บรวบรวมใช้ และเปิดเผยประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเป็นไปตามคำขอกำหนดของทางการ รวมทั้งเป็น ผู้ประสานกับคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

### 2. วัตถุประสงค์

เพื่อคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและกำหนดแนวทางระเบียบปฏิบัติงานให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครอง ข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562 โดยจัดให้มีระบบบริหารข้อมูลส่วนบุคคล โครงสร้างการกำกับดูแลข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อ กำหนดวิธีการและมาตรการ ที่เหมาะสมในการปฏิบัติตามกฎหมาย รวมทั้งกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบ ของ ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องให้ชัดเจน เพื่อกำกับดูแล การควบคุม การปฏิบัติงาน การบังคับใช้ และการติดตามมาตรการ คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลให้สอดคล้องกับกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล



### 3. กฎหมายที่ใช้บังคับ

บริษัทได้จัดทำระบบบริหารจัดการข้อมูล ระเบียบและวิธีปฏิบัติ ภายใต้บังคับของพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562

### 4. ขอบเขตการใช้บังคับ

ระบบบริหารจัดการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลนี้ใช้บังคับกับ บริษัท เอทู เทคโนโลยี จำกัด และกลุ่มบริษัทฯ ในเครือ พนักงาน และผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งหมด อาทิ ลูกค้า คู่ค้า หรือบุคคลใด ๆ ที่ติดต่อกับทางบริษัทฯ เป็นต้น

### 5. หลักเกณฑ์การบริหารข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัท เอทู เทคโนโลยี จำกัด จะใช้ข้อมูลส่วนบุคคล ตามหลักเกณฑ์ในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ให้ถูกต้องตามกฎหมาย และคำนึงถึงความถูกต้องของข้อมูลส่วนบุคคล โดยจะต้องแจ้งเจ้าของข้อมูลให้ทราบถึง ขอบเขต วัตถุประสงค์ การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล และระยะเวลาในการจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคล ระยะเวลาในการจัดเก็บ ประเภทของบุคคล หรือ หน่วยงานซึ่งอาจมีการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ช่องทางการติดต่อกันลับ สิทธิของเจ้าของข้อมูล ส่วนบุคคล ผลกระทบจากการไม่ให้ข้อมูลส่วนบุคคล ตามกฎหมายหรือเพื่อเข้าทำหรือปฏิบัติตามสัญญา ให้ทำได้เท่าที่ จำเป็นภายใต้วัตถุประสงค์ หรือ เพื่อประโยชน์ที่มีความเกี่ยวข้องโดยตรงกับวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม เว้นแต่ กรณีกฎหมายกำหนดให้ไม่ต้องขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลหรือปฏิบัติตามกฎหมาย โดยต้องแจ้งให้ เจ้าของข้อมูลทราบก่อนหรือในขณะเก็บรวบรวม เช่น

- (1) จำเป็นเพื่อปฏิบัติตามสัญญาหรือคำร้องขอของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล
- (2) จำเป็นเพื่อปฏิบัติตามกฎหมายที่บริษัทด้วยกฎหมาย
- (3) จำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของบริษัทหรือของบุคคลอื่น
- (4) จำเป็นเพื่อประโยชน์สาธารณะ
- (5) จำเป็นเพื่อรับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของเจ้าของข้อมูล
- (6) โดยความยินยอมของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

### 6. แนวทางปฏิบัติในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

(1) บริษัท เอทู เทคโนโลยี จำกัด จะจัดให้มีกระบวนการและการควบคุมเพื่อบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคลใน ทุกขั้นตอน ให้สอดคล้องกับกฎหมาย และนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของ บริษัท เอทู เทคโนโลยี จำกัด

(2) บริษัท เอทู เทคโนโลยี จำกัด จะจัดให้มีกระบวนการที่ชัดเจนเพื่อให้มั่นใจได้ว่า ได้มีการแจ้งวัตถุประสงค์ การเก็บรวบรวมและรายละเอียดการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Notices) และการขอความยินยอม (Consent) จากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลสอดคล้องกับกฎหมาย จัดให้มีมาตรการดูแลและตรวจสอบ รวมทั้งดำเนินการ ตามคำขอใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล เช่น การถอนความยินยอม การแก้ไข เปลี่ยนแปลง หรือ ลบทำลายข้อมูล ส่วนบุคคลตามที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลร้องขอ พร้อมทั้งบันทึกรายการและจัดเก็บหลักฐานในการกระทำการดังกล่าวไว้

(3) ในกรณีที่ บริษัท เอทู เทคโนโลยี จำกัด ส่ง โอน หรือให้บุคคลอื่นใช้ข้อมูลส่วนบุคคล บริษัท เอทู เทคโนโลยี จำกัด จะจัดทำข้อตกลงกับผู้ที่รับหรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลนั้น เพื่อกำหนดสิทธิและหน้าที่ให้สอดคล้องกับกฎหมาย และนโยบาย การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของ บริษัท เอทู เทคโนโลยี จำกัด

(4) ในกรณีที่บริษัท เอทู เทคโนโลยี จำกัด ส่ง หรือ โอนข้อมูลส่วนบุคคลไปยังต่างประเทศ บริษัท เอทู เทคโนโลยี จำกัด จะปฏิบัติให้สอดคล้องกับกฎหมาย

(5) บริษัท เอทู เทคโนโลยี จำกัด จะทำลายข้อมูลส่วนบุคคลเมื่อครบกำหนดระยะเวลา โดยปฏิบัติให้สอดคล้อง กับกฎหมายและแนวทางการดำเนินธุรกิจของ บริษัท เอทู เทคโนโลยี จำกัด

(6) บริษัท เอทู เทคโนโลยี จำกัด จะให้มีการตรวจประเมินระบบภายใน (Internal Audit) เป็นประจำทุกปี

(7) บริษัท เอทู เทคโนโลยี จำกัด จะจัดให้มีการประชุมผู้บริหาร/คณะกรรมการ เพื่อพิจารณาการดำเนินงาน และบทวนระบบบริหารจัดการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอย่างน้อยปีละครั้ง เพื่อให้การควบคุมและดำเนินการตาม ระบบบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อจะได้มีการแต่งตั้งผู้แทนฝ่ายบริหารและระบบ บริหารจัดการดูแลและควบคุมระบบบริหารจัดการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

(8) บริษัท เอทู เทคโนโลยี จำกัด จะจัดให้มีการอบรมพนักงานเพื่อความรู้ความเข้าใจในกฎระเบียบข้อปฏิบัติ และกฎหมาย

## 7. หน้าที่และความรับผิดชอบ

(1) คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัทฯ (Personal Data Protection Management Committee) โดยมีหน้าที่ และความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

- จัดให้มีโครงสร้างการกำกับดูแลข้อมูลส่วนบุคคล และการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้อง การกำหนดนโยบายและ ระเบียบปฏิบัติ การบริหารความเสี่ยงจากการถูกละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล และแนวทางการตอบสนองต่อ เหตุการณ์ผิดปกติ เพื่อให้สามารถระบุและจัดการกับเหตุการณ์ผิดปกติที่เกี่ยวข้อง กับข้อมูลส่วนบุคคล และ กำหนดมาตรการในการแก้ไขได้อย่างทันท่วงที
- เป็นผู้ตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ประสิทธิภาพการปฏิบัติตามนโยบายการคุ้มครองข้อมูล ส่วนบุคคล และรายงานผลการประเมินดังกล่าวให้คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร ทราบเป็นประจำอย่าง น้อย 1 ครั้งต่อปี รวมถึงควบคุมดูแลให้มั่นใจได้ว่าความเสี่ยงต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคลได้รับการ จัดการและมีแนวทางการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม (ทุก 2 ปี)
- กำหนดและบทวนมาตรฐานการปฏิบัติงานและแนวปฏิบัติ เพื่อให้การดำเนินงานของ บริษัท เอทู เทคโนโลยี จำกัด สอดคล้องกับกฎหมาย และนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของ บริษัท เอทู เทคโนโลยี จำกัด
- แต่งตั้งเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer : DPO) ของ บริษัท เอทู เทคโนโลยี จำกัด

5. ประชาชนสัมพันธ์ให้ความรู้ความเข้าใจ หรือฝึกอบรมพนักงานของ บริษัท เอทู เทคโนโลยี จำกัด เพื่อให้พนักงานของบริษัท เอทู เทคโนโลยี จำกัด ให้ทราบหนักถึงความสำคัญของการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และทำให้มั่นใจได้ว่าพนักงานของบริษัท เอทู เทคโนโลยี จำกัด มีความรู้ความเข้าใจในกฎระเบียบ ข้อปฏิบัติและกฎหมายของการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

(2) เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer: DPO) เป็นผู้รับผิดชอบมีอำนาจและหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนด ซึ่งรวมถึงหน้าที่ ดังต่อไปนี้

1. รายงานสถานะการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลให้คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ทราบอย่างสม่ำเสมอ และจัดทำข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัท เอทู เทคโนโลยี จำกัด ให้ทันสมัย และสอดคล้องกับกฎหมายอยู่เสมอ
2. ให้คำแนะนำพนักงานของบริษัท เอทู เทคโนโลยี จำกัด เกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมาย และนโยบาย การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของ บริษัท เอทู เทคโนโลยี จำกัด
3. ตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงานในบริษัท เอทู เทคโนโลยี จำกัด ให้เป็นไปตามกฎหมาย และนโยบาย การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัท เอทู เทคโนโลยี จำกัด

## 8. สิทธิของเจ้าของข้อมูล

เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีสิทธิร้องขอเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของตน ขอรับสำเนา ขอถอนความยินยอม คัดค้านการเก็บ การใช้ การเปิดเผย ขอให้ลบออกจากหรือพักรการใช้ ขอแก้ไขข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน ร้องเรียน หรือขอให้โอนข้อมูลส่วนบุคคลของตนไปยังผู้ควบคุมข้อมูลอื่น เว้นแต่เป็นการกระทบต่อสิทธิเสรีภาพของบุคคลอื่น เป็นการปฏิบัติหน้าที่เพื่อสาธารณะประโยชน์ หรือ ตามกฎหมาย หรือ เพื่อการศึกษา ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562

## 9. ขั้นตอนและวิธีการแจ้งเหตุละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัท เอทู เทคโนโลยี จำกัด จะจัดให้มีช่องทางรับเรื่องแจ้งเหตุละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล ดังนี้

(1) เจ้าของข้อมูลซึ่งเชื่อว่าข้อมูลส่วนบุคคลของตนถูกเก็บ รวบรวมใช้ หรือ เปิดเผยโดยฝ่ายใดก็ตาม หรือ ระเบียบปฏิบัติการคุ้มครองข้อมูลของบริษัทที่กำหนด และมีความประسنค์ที่จะใช้สิทธิของตน สามารถยื่นคำร้องต่อเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลของบริษัท หรือ คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัทฯ โดยตรง โดยผ่านจดหมายอีเมล

(2) พนักงานของบริษัทซึ่งเชื่อว่าข้อมูลส่วนบุคคลของตน ถูกเก็บรวบรวมใช้ หรือ เปิดเผยอาจไม่เหมาะสม สามารถขอใช้สิทธิของตนได้ที่เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

(3) เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล จะพิจารณาทราบข้อมูล และแจ้งไปยังคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ภายใน 72 ชั่วโมง นับแต่ทราบเหตุ หากการละเมิดข้อมูลอาจกระทบสิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงแจ้งไปยังเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลให้ทราบถึงเหตุแห่งการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล และมาตรการในการแก้ไข บรรเทาเหตุดังกล่าวโดยไม่ชักช้า

## 10. การจัดอบรม

บริษัท เอทู เทคโนโลยี จำกัด จะจัดให้มีการอบรมและประเมินผลการดำเนินการ ตามระบบบริหารข้อมูลส่วนบุคคลแก่ผู้บริหารและพนักงานทุกคนของบริษัท ว่าได้รับข้อมูลที่เพียงพอ รวมถึงการดำเนินการตามที่จำเป็นเพื่อให้พนักงานได้รับทราบ และตระหนักรถึงการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยพนักงานของบริษัทซึ่งมีหน้าที่ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจะต้องได้รับการอบรม และสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รายละเอียดตามระเบียบการจัดอบรมพนักงานตามระบบบริหารจัดการของการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทฯ กำหนด

## 11. บทลงโทษกรณีไม่ปฏิบัติตามนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

การไม่ปฏิบัติตาม ละเลย หรือ ละเว้นหน้าที่ที่รับผิดชอบตามนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัท เอทู เทคโนโลยี จำกัด อาจมีความผิดและถูกลงโทษทางวินัย รวมทั้งอาจได้รับโทษตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562 หากกรณีก่อให้เกิดความเสียหายแก่บริษัท หรือบุคคลอื่นใด ทางบริษัท อาจดำเนินคดีทั้งทางแพ่งในการฟ้องร้องเรียกค่าเสียหาย และการดำเนินคดีทางอาญาตามที่กฎหมายบัญญัติไว้

## 12. ช่องทางในการติดต่อ และร้องเรียน

เจ้าของข้อมูลหรือผู้ร้องเรียน สามารถติดต่อบริษัทในเรื่องข้อมูลส่วนบุคคลได้โดยแจ้ง เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัท หรือ คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

### บริษัท เอทู เทคโนโลยี จำกัด

สถานที่ติดต่อ : เลขที่ 223/53 อาคารคันทรีคอมเพล็กซ์ อ. ชั้น 13 ถนนสระบุรี แขวงบางนาได้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร 10260

เว็บไซต์ : [www.a2-tech.com](http://www.a2-tech.com)

เบอร์โทรศัพท์ : 02-361-5494-5

เบอร์โทรศาร : 02-361-5496

## 13. การเปลี่ยนแปลงประกาศฯ ฉบับนี้

บริษัทฯ อาจทำการเปลี่ยนแปลงนโยบายฯ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงใดๆ ที่เกี่ยวกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล และตามที่กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง กำหนด โดยบริษัทฯ จะแจ้งให้ทราบถึงการแก้ไขเปลี่ยนแปลงนโยบายที่สำคัญได้ ๆ พร้อมกับประกาศฯ ผ่านช่องทางที่เหมาะสม ทั้งนี้ บริษัทฯ ขอแนะนำให้ตรวจสอบการเปลี่ยนแปลงนโยบายฯ ฉบับนี้เป็นระยะ ๆ